

1- Définition

2- Informations obligatoires

3- Mise en forme

Pour attester toute transaction, on a besoin d'établir plusieurs documents commerciaux. Parmi ces documents, on trouve la facture.

1- Définition :

Une facture est un document qui atteste de l'achat ou de la vente de biens ou services.

C'est une pièce comptable par laquelle un créancier (généralement un fournisseur) établit une créance vis-à-vis d'un débiteur (le plus souvent son client) en vue de déclencher le paiement d'une dette, soit le plus souvent se rétribuer de la fourniture d'un bien ou de la prestation d'un service faite à ce client.

2- Mentions obligatoires :

La réalisation d'une facture est libre dans la forme mais on est obligé d'y mentionner :

- ✓ le nom des parties et leur adresse respective,
 - ✓ la date de la vente ou de la prestation de service,
 - ✓ la quantité et la dénomination précise des biens ou services des biens ou services en cause,
 - ✓ le prix unitaire hors taxes des produits vendus et des services rendus,
 - ✓ toute réduction de prix acquise à la date de la vente ou de la prestation de services et directement liée (sauf les escomptes non prévus),
 - ✓ la date de règlement,
- De plus, ajouter la nécessité de mentionner :
- ✓ un numéro de facture unique basé sur une séquence chronologique et continue (des séries distinctes peuvent être utilisées pour des activités qui le justifient),

- ✓ le montant de la taxe à payer et, par taux d'imposition, le total H.T, T.V.A, T.T.C et la taxe correspondante.

3- Mise en forme :

SARL (Nom de la société)
 Vente Materiel Informatique (Nature de l'activité)
 N° Avenue (Nom) , Ville
 Tél. : N°
 Fax : N°
 Compte : N°
 e-mail : @ .dz
 Site web : www. .com

RC: N°
 AI: N°
 Id Fiscal: N°
 NIS: N°

Facture /000 Alger, le : 25-02-2013

Mode de Paiement : Espèce / Chèque **DOIT 0228**

DALI ALI REDOUANE


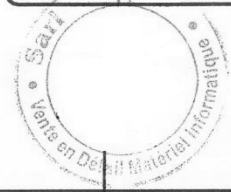
Adresse du client
 BISKRA

N°	CODE	DÉSIGNATION	QUANTITÉ	PU HT	RIS.%	MONTANT HT	TVA
1	00028	PROJECTOR C120 S/N : EYJE001001211AB8285901	1	29 576.27	-	29 576.27	17

NB. UV :1.00

Arrêtée la présente facture à la somme de : TRENTE-QUATRE MILLE NEUF CENT CINQUANTE DINARS ET VINGT-QUATRE CENTIMES

TOTAL HT	29 576.27
TVA	5 027.97
TIMBRE	346.00
NET A PAYER	34 950.24

Date	Chèque ou pièce N°	Mode	Montant	TVA	Base HT	Montant TVA
			Montant Régulé	TVA 17%	29 576.27	5 027.97
			Reste à régler	Total	29 576.27	5 027.97

Page 1 sur 1 25-02-2013

Exercices

Exercice 1 : Réaliser une facture à l'aide du modèle proposé ci-dessus.

Exercice 2 : Quelle est la différence entre la facture, le bon de commande et le bon de livraison ?

Exercice 3 : D'après ce que vous avez compris, dites : quelle est l'utilité de la facture dans le commerce ?